J e g y z ő k ö n y v

Készült: Öskü Község Önkormányzat Képviselő-testületének Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottsága által 2026. október 14-én 17 óra 30 perckor tartott nyílt üléséről.

Határozatok száma: PüTeB: 148-159

J e g y z ő k ö n y v

Készült: Öskü Község Önkormányzat Képviselő-testületének Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottsága (továbbiakban: PüTeB) által 2026. október 14-én 17 óra 30 perckor tartott üléséről.

Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság részéről jelen vannak:

Bódayné Koronczai Judit	bizottság elnöke
Hamvas Ferenc	bizottság tagja
Berecz László	bizottság tagja
Lóczi Róbert	bizottság tagja

Jelen vannak:

Siki József	polgármester
Szőkéné Bódis Andrea	főigazgató
Fekete Krisztina	jegyző
Mózer-Tóth Anita	jegyzőkönyvvezető

N a p i r e n d e l ő t t:

Bódayné Koronczai Judit a PüTeB elnöke:
Köszöntöm a Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság ülésén megjelenteket. Megállapítom, hogy az 5 bizottsági tagból 4 bizottsági tag megjelent, Szabó Henrik bizottsági tag előre jelezte távollétét, így megállapítom, hogy az ülés határozatképes.
Még a napirendi pontok előtt szükséges jegyzőkönyv hitelesítőt választani. A Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság jegyzőkönyvének hitelesítő személyére Lóczi Róbert bizottsági tagot javaslom. Lóczi Róbert bizottsági tag elfogadja a jelölést, bejelenti, hogy tartózkodni fog a szavazásnál. Illetve a Napsugár Óvoda-és Bölcsődével kapcsolatos napirendi pontokat tárgyalnánk elsőként főigazgató asszony elfoglaltsága miatt.
Megkérdezem a Bizottságot, hogy a jegyzőkönyv hitelesítő személyével egyetértenek-e, kérem, aki egyetért, kézfeltartással jelezze.

Öskü Község Önkormányzat Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottsága 3 igen szavazattal, 0 nem szavazattal és 1 tartózkodással a következő határozatot hozza:

148/2026. (X.14.) PüTeB Határozat

Öskü Község Önkormányzat Képviselő-testületének Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottsága a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 60. §-ára tekintettel a bizottság üléseiről készült jegyzőkönyvek hitelesítőjévé Lóczi Róbert bizottsági tagot választja meg.
Határidő: 2026. október 14.
Felelős: Bódayné Koronczai Judit elnök

Bódayné Koronczai Judit a PüTeB elnöke:
Megkérdezem a Tisztelt Bizottságot, hogy a napirendi pontokkal és azok kiegészítésével, és azok sorrendjével mindenki egyetért-e, kérem, hogy kézfeltartással szavazzunk.

Öskü Község Önkormányzat Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottsága 3 igen szavazattal, 0 nem szavazattal és 0 tartózkodással a következő határozatot hozza:

149/2026. (X.14.) PüTeB Határozat

Az ülés napirendje:

1.) VE/53/01069-1/2026. ügyiratszámú törvényességi felhívással kapcsolatos döntés

Előterjesztő: Siki József polgármester

Előkészítő: Fekete Krisztina jegyző

2.) Öskü Község Önkormányzat Napsugár Óvoda és Bölcsőde éves beszámolójának elfogadása a 2025-2026. nevelési évben végzett munkájáról

Előterjesztő: Szőkéné Bódis Andrea főigazgató asszony

3.) Öskü Község Önkormányzat Napsugár Óvoda és Bölcsőde 2027-2028. nevelési év munkatervének elfogadása

Előterjesztő: Szőkéné Bódis Andrea főigazgató asszony

4.) Beszámoló az Öskü Közös Önkormányzati Hivatal 2026. évi tevékenységéről

Előterjesztő: Siki József polgármester

Előkészítő: Fekete Krisztina jegyző

5.) Ipari Zóna Kft. felügyelőbizottsági tagok megválasztásával kapcsolatos döntés

Előterjesztő: Siki József polgármester

6.) Várpalotai Rendőrkapitányság Kapitányságvezetői kinevezésének véleményezése

Előterjesztő: Siki József polgármester

7.) Szántai-Szittya Éva 8191 Öskü, Dózsa György u. 19. szám alatti lakos kérelmének megtárgyalása

Előterjesztő: Siki József polgármester

8.) Önkormányzati szabad pénzeszközök lekötésére vonatkozó konstrukció megtárgyalása

Előterjesztő: Siki József polgármester

9.) 1.) VE/53/1084-1/2026. ügyiratszámú törvényességi felhívással kapcsolatos döntés

Előterjesztő: Siki József polgármester

Előkészítő: Fekete Krisztina jegyző

N a p i r e n d t á r g y a l á s a

2.) Öskü Község Önkormányzat Napsugár Óvoda és Bölcsőde éves beszámolójának elfogadása a 2025-2026. nevelési évben végzett munkájáról

Előterjesztő: Szőkéné Bódis Andrea főigazgató asszony

Bódayné Koronczai Judit a PüTeB elnöke:

Átadom a szót főigazgató asszonynak.

Szőkéné Bódis Andrea főigazgató:
Ismerteti az előterjesztést.
A beszámolót és az előterjesztést megküldtem, kérem a Beszámoló elfogadását.
Szőkéné Bódis Andrea igazgató ezúton nyilatkozom, hogy a Napsugár Óvoda és Bölcsőde 2025/2026. évi nevelő munkájáról készült Beszámolóval kapcsolatban a Nevelőtestület, magasabb jogszabályban biztosított véleményezési jogát korlátozás nélkül gyakorolta és a dokumentumról véleményt alkotott.
Az óvodában működő Szülői Szervezet a Beszámolót elektronikus formában megkapta.
A 2011. évi CXC törvény 83§ (2) j pontja szerint A Fenntartó dönt a nevelési-oktatási intézmény munkáját átfogó elemzések, értékelések, beszámolók elfogadásáról.
A fentiek alapján Öskü Község Önkormányzat Napsugár Óvoda és Bölcsőde 2025-26 nevelési évről készült Beszámolóját, Öskü Község Önkormányzatának, mint Fenntartónak elfogadásra ezúton benyújtom.

Bódayné Koronczai Judit a PüTeB elnöke:
Köszönjük szépen, amennyiben nincs kérdés, aki támogatja a javaslatot, az kézfeltartással jelezze.

Öskü Község Önkormányzat Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottsága 4 igen szavazattal,0 nem szavazattal és 0 tartózkodással a következő határozatot hozza:

150/2026. (X.14.) PüTeB Határozat

Öskü Község Önkormányzat Képviselő-testületének Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottsága megtárgyalta az Öskü Község Önkormányzat Napsugár Óvoda és Bölcsőde éves beszámolójának elfogadása a 2025-2026. nevelési évben végzett munkájáról napirendi pontot, és javasolja a testületnek elfogadásra a javaslatot.
Utasítja a bizottság elnökét az önkormányzat értesítésére.
Felelős: Bódayné Koronczai Judit a PüTeB elnöke
Határidő: azonnal

3.) Öskü Község Önkormányzat Napsugár Óvoda és Bölcsőde 2027-2028. nevelési év munkatervének elfogadása
Előterjesztő: Szőkéné Bódis Andrea főigazgató asszony

Bódayné Koronczai Judit a PüTeB elnöke:
Átadom a szót főigazgató asszonynak.

Szőkéné Bódis Andrea főigazgató:
Ismerteti az előterjesztést.
Alulírott Szőkéné Bódis Andrea főigazgató ezúton nyilatkozom, hogy a Napsugár Óvoda és Bölcsőde 2026/2027. évi Munkatervét a Nevelőtestület elkészítette, magasabb jogszabályban biztosított véleményezési jogát korlátozás nélkül gyakorolta és a dokumentumról véleményt alkotott.
Az óvodában működő Szülői Szervezet a Munkatervet elektronikus formában megkapta.
A 2011. évi CXC törvény 83§ (1) g pontja szerint A Fenntartó egyetértési jogot gyakorol a köznevelési intézmény Munkatervével kapcsolatosan. A fentiek alapján Öskü Község Önkormányzatának, mint Fenntartónak jóváhagyásra ezúton benyújtom.
Kérem a Tisztelt Képviselő Testület támogatását, a Munkaterv jóváhagyását.

Bódayné Koronczai Judit a PüTeB elnöke:
Köszönjük szépen, amennyiben nincs kérdés, aki támogatja a javaslatot, az kézfeltartással jelezze.

Öskü Község Önkormányzat Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottsága 4 igen szavazattal,0 nem szavazattal és 0 tartózkodással a következő határozatot hozza:

151/2026. (X.14.) PüTeB Határozat

Öskü Község Önkormányzat Képviselő-testületének Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottsága megtárgyalta az Öskü Község Önkormányzat Napsugár Óvoda és Bölcsőde 2027-2028. nevelési év munkatervének elfogadása napirendi pontot, javasolja a Képviselő-testületnek elfogadásra a javaslatot.
Utasítja a bizottság elnökét az önkormányzat értesítésére.
Felelős: Bódayné Koronczai Judit, a PüTeB elnöke
Határidő: azonnal

1.) VE/53/01069-1/2026. ügyiratszámú törvényességi felhívással kapcsolatos döntés
Előterjesztő: Siki József polgármester
Előkészítő: Fekete Krisztina jegyző

Bódayné Koronczai Judit a PüTeB elnöke:
Átadom a szót polgármester úrnak.

Siki József polgármester:
Átadom a szót jegyző asszonynak.

Fekete Krisztina jegyző:
A Veszprém Vármegyei Kormányhivatal Főispánja Fröhlichné Hamar Edit a VE/53/01069-1/2026. sz. levelében a Képviselő-testület felé törvényességi felhívással élt.

A helyi önkormányzatokról szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (Mötv.) 52. § (1) bekezdése alapján a képviselő-testület üléséről készült jegyzőkönyvet az ülést követő tizenöt napon belül meg kell küldeni a kormányhivatal részére.

A Nemzeti Jogszabálytárról szóló 338/2011. (XII.29.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Korm.rendelet) 8/A. § (5) bekezdése rögzíti, hogy a jegyző a helyi önkormányzat képviselő-testülete, a képviselő-testület bizottsága, társulása, valamint a részönkormányzat testülete ülésének jegyzőkönyvét az ülést követő tizenöt napon belül a Törvényességi Felügyelet Írásbeli Kapcsolattartás Modul (a továbbiakban: TFÍK) igénybevételével küldi meg a kormányhivatalnak.

A Kormányhivatal törvényességi felügyeleti jogkörében folyamatosan vizsgálja Öskü Község Önkormányzata Képviselő-testületének üléseiről készült jegyzőkönyvek megküldését. A TFÍK informatikai felületének felülvizsgálata alapján megállapítást nyert, hogy Öskü község Képviselő-testületének üléseiről szóló jegyzőkönyvek megküldése több esetben jelentős késéssel, jogszabálysértő módon történtek.

A Kormányhivatal felhívta a figyelmet a jövőbeni mindenkori működés jogszerűségének biztosítása érdekében, hogy a Korm.rendelet 8/A. § (5) bekezdésében rögzített előírásnak

megfelelően járjunk el és a képviselő-testületi ülések jegyzőkönyveit a törvényes határidőn belül küldjük meg a Veszprém Vármegyei Kormányhivatalnak.

Az Mötv. 134. § (1) bekezdése alapján a felhívás kézbesítésétől számított 30 napon belül az abban foglaltakat meg kell vizsgálni, a megtett intézkedésről, illetve egyet nem értése esetén annak indokolásáról a fenti határidőben, a Nemzeti Jogszabálytár TFÍK felületén tájékoztatni szükséges a Kormányhivatalt.
A helyi önkormányzatok törvényességi felügyeletének részletes szabályairól szóló 119/2012. (VI.26.) Korm.rendelet 7. § a) pontja értelmében a törvényességi felhívás tartalmáról települési önkormányzat esetén a polgármester tájékoztatja a képviselő-testületet. Ennek megtörténtét, hitelt érdemlő módon, a fenti határidőig szintén igazolni szükséges a TFIK felületen, a Kormányhivatal felé.
A késedelmek hátterében több tényező áll. A jegyzőkönyvek precíz és pontos elkészítése az ülések és az üléseken hozott döntések nagy számára is tekintettel nagyon időigényes folyamat. A Hivatal adminisztratív kapacitása folyamatos leterheltség alatt áll, amit többféle módon igyekeztünk kezelni és további intézkedéseket tervezünk a jövőben is, aljegyző felvételével kapcsolatban is történt jelzés a Közös Hivatalt alkotó települések polgármesterei felé.

Egy új fejlesztésű, adminisztratív önkormányzati munkát támogató AI rendszer, ami a jegyzőkönyvek elkészítését automatizálja, és támogatja, segítség lehetne, véleményem szerint azonban egy ilyen rendszer használata, ami jó minőségű hanganyag alapján készül szintén ugyanannyi munka lenne. Mivel ezen rendszernek is megvannak a korlátai, ezért csak részben segíti a jegyzőkönyvezést (csak jó minőségű és korlátos időtartamú hanganyagot tud feldolgozni). Hosszú távon megoldást egy olyan komplex döntéstámogató rendszer bevezetése jelenthet, ami képes jó minőségben, elkülönítetten rögzíteni és feldolgozni a hanganyagot és jegyzőkönyv minőségű dokumentumot generál.

Az első félévben a választás miatt feltorlódó elmaradásainkból sok mindent sikerült pótolni, illetve ezek pótlása jelenleg is folyamatos. A munkafolyamatot nehezítették a nyári szabadságolások, továbbá az, hogy egy státusz - munkaerő gazdálkodási és költségtakarékossági okok miatt is - régebb óta betöltetlen.

A jegyzőkönyvezési feladatokhoz legalább ugyanennyi előkészítési, és anyagküldési feladat társult. Előfordult, hogy az ülések rövid egymásutánban, sokszor minden héten kerültek megtartásra, így egyszerre több jegyzőkönyv elkészítésére állt rendelkezésre ugyanaz a 15 nap. Az Mötv. szerinti jegyzőkönyv közokirat, mindig igyekeztem erre figyelemmel, megfelelő tartalommal, és formában elkészíteni, elkészíttetni és feltöltetni azokat.

A három település és nemzetiségi önkormányzatnál előforduló soron kívüli szervezést és intézkedést igénylő feladatok, valamint az egyéb kiemelt feladatok (pl. a 2026. évi országgyűlési választás lebonyolítása, egyéb felügyeleti ellenőrzések, rendőrségi és ügyészségi adatszolgáltatások teljesítése) is befolyásolták.

Összefoglalva, az alábbiak szerint intézkedünk a jogszabályi előírások betartása érdekében, amelyre a jövőben kiemelt figyelmet fordítunk:

Technikai erőforrások optimalizálása: korszerű jegyzőkönyv-készítő szoftver bevezetésének tesztelése, mellyel a jegyzőkönyv tervezete az ülést követően azonnal rendelkezésre áll.

Személyi erőforrások optimalizálása: esetleges helyettesítésre és besegítésére ügyintéző

kijelölése a jegyzőkönyv határidőre való elkészítésére határidő-nyilvántartás és folyamatos belső ellenőrzés, mely keretében a jegyző havi rendszerességgel ellenőrzi a határidők betartását, és szükség esetén azonnali intézkedést kezdeményez.

A továbbiakban a jegyzőkönyvek felterjesztésére vonatkozó határidő betartására nagyobb figyelmet kell fordítani, hatékonyabb munkavégzést kell folytatni.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést tárgyalja meg és döntsön az alábbi határozati javaslat elfogadásáról!
Ahogy olvasható, a képviselő-testületnek tudomásul kell vennie, a jegyzőnek pedig a döntést továbbitani, ahogy a határozati javaslatban is olvasható.

Bódayné Koronczai Judit a PüTeB elnöke:
Egy észrevételem lenne, itt történt jelzés? Mint munkáltatónak kell intézkedést tennie? Én azt gondolom, hogy erről mindenképp legyen írásban munkáltatói intézkedés.

Lóczi Róbert a bizottság tagja:
A határozati javaslat szerintem tökéletes, mindenre kitér, erre is, felhívja a figyelmet.

Bódayné Koronczai Judit a PüTeB elnöke:
Köszönjük szépen, amennyiben nincs kérdés, aki támogatja a javaslatot, az kézfeltartással jelezze.

Öskü Község Önkormányzat Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottsága 4 igen szavazattal,0 nem szavazattal és 0 tartózkodással a következő határozatot hozza:

153/2026. (X.14.) PüTeB Határozat

Öskü Község Önkormányzat Képviselő-testületének Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottsága megtárgyalta a VE/53/01069-1/2026. ügyiratszámú törvényességi felhívással kapcsolatos döntés napirendi pontot javasolja a Képviselő-testületnek elfogadásra a határozati javaslatot.
Utasítja a bizottság elnökét az önkormányzat értesítésére.
Felelős: Bódayné Koronczai Judit, a PüTeB elnöke
Határidő: azonnal

9.) VE/53/1084-1/2026. ügyiratszámú törvényességi javaslattal kapcsolatos döntés
Előterjesztő: Siki József polgármester
Előkészítő: Fekete Krisztina jegyző

Bódayné Koronczai Judit a PüTeB elnöke:
Átadom a szót polgármester úrnak.

Siki József polgármester:
Átadom a szót jegyző asszonynak.

Fekete Krisztina jegyző:
A Veszprém Vármegyei Kormányhivatal Kormánymegbízottja Fröhlichné Hamar Edit a VE/53/1084-1/2026. ügyiratszámú levelében a Képviselő-testület felé javaslattal élt.

A Veszprém Vármegyei Kormányhivatalhoz közérdekű bejelentés érkezett 2026. szeptember 4. napján, amely szerint Öskü községben 2021 júliusát követően nem került sor ebösszeírásra.

A bejelentésben foglaltak tisztázása érdekében a Kormányhivatal az Mötv. 133. § (1) bekezdése alapján információkéréssel fordult Öskü Község Önkormányzatának Jegyzőjéhez.
A Jegyző a Kormányhivatal megkeresésére adott tájékoztatásában közölte, hogy Öskü településen a 2024. évben esedékes ebösszeírás nem történt meg.
Tájékoztatása szerint az ebösszeírás elmaradását a 2024. évben megtartott választásokkal és a polgármesterváltással kapcsolatos feladatok, valamint az ezekből adódó megnövekedett munkateher okozta.
Az állatok védelméről és kíméletéről szóló 1998. évi XXVIII. törvény (a továbbiakban: Ávt.) 42/B. § (1) bekezdése alapján a tartás helye szerint illetékes települési önkormányzat ebrendészeti feladatainak elvégzése érdekében, illetve a veszettség elleni oltás járványvédelmi vonatkozásaira való tekintettel háromévente legalább egy alkalommal ebösszeírást végez.

A Jegyző tájékoztatása szerint az Önkormányzat az ebösszeírás pótlása érdekében intézkedett, annak elvégzéséhez a tájékoztatót és a szükséges nyomtatványt az önkormányzati hirdetőtáblán, az Önkormányzat honlapján, valamint az „Itthon vagy, Öskü" közösségi oldalon közzétette, továbbá a nyomtatványt a lakosság postaládájába is eljuttatta. Az ebösszeíráshoz kapcsolódó adatgyűjtés 2026. október 15. napjáig tart.
Tekintettel arra, hogy a 2024. évben esedékes ebösszeírás elmulasztása utólag már nem orvosolható, javaslatban hívom fel a Képviselő-testület figyelmét arra, hogy a jövőben az Ávt. 42/B. § (1) bekezdésében foglalt, háromévente legalább egy alkalommal teljesítendő ebösszeírási kötelezettség határidőben történő teljesítésére fokozott figyelmet fordítson.
Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést tárgyalja meg és döntsön az alábbi határozati javaslat elfogadásáról!

Bódayné Koronczai Judit a PüTeB elnöke:
Köszönjük szépen, amennyiben nincs kérdés, aki támogatja a javaslatot, az kézfeltartással jelezze.

Öskü Község Önkormányzat Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottsága 4 igen szavazattal,0 nem szavazattal és 0 tartózkodással a következő határozatot hozza:

154/2026. (X.14.) PüTeB Határozat

Öskü Község Önkormányzat Képviselő-testületének Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottsága megtárgyalta a VE/53/1084-1/2026. ügyiratszámú törvényességi javaslattal kapcsolatos döntés napirendi pontot javasolja a Képviselő-testületnek elfogadásra a határozati javaslatot.
Utasítja a bizottság elnökét az önkormányzat értesítésére.
Felelős: Bódayné Koronczai Judit, a PüTeB elnöke
Határidő: azonnal

4.) Beszámoló az Öskü Közös Önkormányzati Hivatal 2026. évi tevékenységéről

Előterjesztő: Siki József polgármester
Előkészítő: Fekete Krisztina jegyző

Bódayné Koronczai Judit a PüTeB elnöke:
Átadom a szót polgármester úrnak.

Siki József polgármester:
Átadom a szót jegyző asszonynak.

Fekete Krisztina jegyző:
Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (továbbiakban: Mötv.) 81. § (3) bekezdés f) pontja alapján a jegyző minden évben beszámol a Képviselő-testületeknek a hivatal tevékenységéről

A Hivatal látja el az alábbi szervezetekkel kapcsolatos feladatokat: - Öskü Község Önkormányzat, - Ösküi Közös Önkormányzati Hivatal, - Tés Község Önkormányzata- Tési Napsugár Óvoda - Jásd Község Önkormányzata - Jásdi Mesevár Óvoda - Öskü Község Önkormányzat Napsugár Óvoda és Bölcsőde - Integrált Közösségi Szolgáltató Tér - Jásd Szlovák Nemzetiségi Önkormányzat

Az Ösküi Közös Önkormányzati hivatal a Magyarországi Önkormányzatokról szóló 2011. évi CLXXXIX törvény 2013. január 1 –i hatálybalépést követő 60 napon belül jött létre.
A közös hivatal létrehozásának előkészítéseként 2012. november 15-én Tés Jásd és Öskü községek képviselő testületei előzetes megállapodás fogadtak el Jásd Község Önkormányzati képviselő Testülete 113/2012. (XI.15), Öskü Község Önkormányzati képviselő Testülete 272/2012. (XI.15), Tés Község Önkormányzati képviselő Testülete 127/2012. (XI.15) határozataival.
Ezt követően megkezdődött az előkészítő munka a végleges megállapodás szövegszerű elkészítése a közös hivatal Szervezeti és Működési Szabályzatának, alapító okiratnak az elkészítése.
A létrejött közös hivatal feladatai csökkentek a Járási Hivatalok létrehozásával, de koránt sem olyan mértékben, mint azt a feladat csökkentés indokolta volna.
A képviselő testületek a közös hivatal létrehozására végleges megállapodást 2013. február 12-én megtartott együttes ülésen hozták meg.
A 2014. október 12-én megválasztott képviselő-testületeknek 60 napon belül lehetőségük volt dönteni a közös hivatal fennmaradásáról. Mind Tés, Jásd és Öskü község vezetése elkötelezte magát a közös hivatal további működtetésén, ez így volt 2019-ben, és 2024-ben is.
2026-ban a hivatal létszáma 10 fő plusz jegyző, ebből a létszámból a Tési pénzügyi ügyintéző jelenleg nincs állományban.
2026. évben 2 fő részesül jubileumi jutalomban.
Hatósági feladatok ellátása:
Az Mötv. 84. §. (1) bekezdése alapján a Hivatal látja el a polgármester, illetve a jegyző feladat-és hatáskörébe tartozó ügyek döntésre való előkészítésével és végrehajtásával kapcsolatos feladatokat is. Az államigazgatási ügyek intézésének, így iktatásának helye részletesen a Hivatal Szervezeti és Működési Szabályzatában és az Egyedi Iratkezelési Szabályzatban került rögzítésre, így ennek megfelelően kerülnek az ügyek iktatásra is az ASP rendszeren keresztül.
1.Humán erőforrás

Jelenleg 1 fő jegyző, Öskün 1 fő adó és személyügyi ügyintéző, 1 fő szociális ügyintéző, 1 fő hatósági - és igazgatás ügyintéző, 3 fő pénzügyi ügyintéző, Tésen 1 fő igazgatási ügyintéző, 1 fő pénzügyi ügyintéző, Jásdon 1 fő pénzügyi ügyintéző, 1 fő igazgatási ügyintéző-
A hivatalban jelenleg 3 fő anyakönyvvezető dolgozik, 1 fő Tésen és Jásdon, 2 fő Öskün.
Az elmúlt évben a köztisztviselők teljesítették a tervezett továbbképzési feladataikat.

2. Tárgyi feltételek

A közös hivatal a székhelyen kívül ügyfélszolgálatot működtet Tés községben és kirendeltséget Jásd településen.
Az Öskü Hivatal irodái megfelelő elhelyezést jelentenek a dolgozók számára, de az ügyfél kiszolgálás szempontjából nem kedvező, mivel több ügyintéző dolgozik egy helységben.
Az épület külső megközelítése akadálymentes, a Közös Hivatal székhelyépületében a felújítás megtörtént.
A hivatali tevékenységet kiszolgáló infó kommunikációs rendszerek:
A székhely településen és a kirendeltségen is megfelelő számban rendelkezésre állnak a számítógépek, az ASP bevezetésére kiírt pályázatból az állomány nagy része kicserélődött, elsősorban új szoftverek telepítésére lesz szükség. A NISZ Zrt. tulajdonát képezi az anyakönyvi számítógép és nyomtató.
Központi nyomtatóval dolgozunk, melynek költségcsökkentő hatása van.
Jelenleg a Contact Kft. informatikusai látják el az informatikai feladatokat a hivatalt érintően.

3. Feladat ellátás

3.1.Polgármester

Javaslatot tehet a társönkormányzatok polgármesterivel közösen, a hivatal működésével, a hivatal létszámával, a szervezeti belső tagozódással és ügyfélfogadással kapcsolatos módosításokra.
A hatáskörébe tartozó ügyekben szabályozza a kiadmányozás rendjét, egyes ügyekben a kiadmányozás teljes-, vagy rész jogát a hivatal dolgozóira átruházhatja,
A közös hivatal létrehozásában résztvevő önkormányzatok polgármestereivel együtt közösen gyakorolja a munkáltatói jogokat a jegyző tekintetében, s egyedül pedig az egyéb munkáltatói jogokat.
Javasolhatja a munkaköri feladatok átcsoportosítását, az ügyfélszolgálati helyek munkarendjének és ügyfélfogadás rendjének módosítását, az egyes telephelyeken dolgozó köztisztviselő a Közös hivatal más településen történő munkavégzését, helyettesítés, feladat változás, leterheltség vizsgálat eredményeként.
Tésen és Jásdon a polgármesterek 1 vagy 2 fő önkormányzati dolgozó segíti.

3.2. Jegyző

A jegyző vezeti a Közös Önkormányzati hivatalt, dönt a jogszabály által hatáskörébe utalt államigazgatási ügyekben, gyakorolja a munkáltatói jogokat a Közös Önkormányzati hivatal, köztisztviselői és munkavállalói tekintetében.
Gondoskodik az önkormányzatok működésével kapcsolatos feladatok ellátásáról, tanácskozási joggal vesz részt a közös hivatalt létrehozó képviselő-testületek, a képviselő-testületek bizottságának ülésén, e feladatát az aljegyzőre, vagy megbízottjára ruházhatja.
A közös hivatalt létrehozó képviselő-testület megállapodása alapján személyes részvételével útján biztosítja az egyes településeken történő ügyfélfogadást. Jelzi a képviselő-testületnek, a

képviselő-testület szervének és a polgármesternek, ha a döntésük, működésük jogszabálysértő.
Az önkormányzatok és a hivatal működésével kapcsolatos törvényességi észrevételek száma 2026-ban Öskü esetében 1, Tésen és Jásdon 0.

3.3. Testületi működés

A települések képviselő testületi üléseire a polgármester és a jegyző készítette elő az ülések anyagait esetenként ügyintézők bevonásával, továbbá ő látja el a végrehajtási feladatokat. Tésen és Jásdon a testületi jegyzőkönyvek készítését egy ügyintéző készítette, míg Öskü testületi üléseiről az igazgatási ügyintéző vagy a jegyző készítette el a jegyzőkönyveket. A rendeletek előkészítése a jegyző feladatát képezik jelenleg.

4 Közigazgatási hatósági feladatok:

A közös hivatalban 2018. január 1-től az önkormányzati ASP alkalmazásközpont iratkezelő szakrendszerében történik ügyiratok iktatása. Külön iktató könyvek vannak rendszeresítve településenként.
A fentieken túl a személyes ügyfélforgalom is jelentős, sokszor fordulnak hozzánk személyesen, vagy telefonon keresztül az ügyfelek információkért, és számos esetben olyan ügyek intézésében történő segítésért, amelyek nem tartoznak a hivatal és az önkormányzat feladatkörébe. Ezek a típusú megkeresések nagyon sok időt vesznek el.
Az államigazgatási hatósági és az önkormányzati hatósági ügyben hozott határozatok ellen a 2026. évben jogorvoslat nem érkezett.

Szociális igazgatás:

Az ügyintézők munkájukat a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (a továbbiakban: Szt.), a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (a továbbiakban: Gyvt.), illetve a vonatkozó végrehajtási és önkormányzati rendeletek alapján látják el.
A képviselő- testület által elfogadott szociális önkormányzati rendelet alapján a települési támogatások kettő fő típusa jött létre: a rendszeres, illetve a rendkívüli települési támogatás. Előbbi keretében a települési lakhatási, a gyógyszerköltségek viseléséhez nyújtott, illetve a méltányossági ápolási díj került szabályozásra, míg a rendkívüli élethelyzetekhez nyújtott támogatás lett a rendkívüli települési támogatás, amelynek formái: egyszeri és vissza nem térítendő, és a havonta nyújtott vissza nem térítendő támogatás, települési temetési támogatás, gyermeknevelési támogatás, gyermekvállalási támogatás, iskolakezdési támogatás.
A jegyzői gyámhatósági feladataiban a jegyző jellemzően a kiskorú vagy gondnokolt személyek vagyonleltárát, illetve más hatóságok, a járásbíróság megkereséseinek eleget téve környezettanulmányt készít a családoknál.
Az Önkormányzatok tagjai a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázatban résztvevő települések közösségének. Minden évben több diák részesül támogatásban.

Szociális étkeztetés:

Szociális étkeztetést mind három településen biztosít az önkormányzat. Jásdon saját konyháról van biztosítva.

Anyakönyvi igazgatás:

Az anyakönyvi igazgatás területén az Elektronikus Anyakönyv használatával minden anyakönyvi eseményt csak számítógéppel lehet előállítani, amit a központi rendszer dokumentál.
Mindhárom településen működik az anyakönyvi nyilvántartó rendszer, Egyik településen sem történt születés anyakönyvezése. Anyakönyvi kivonatokat több alkalommal adtunk ki kérelemre. Anyakönyvi adatváltozásokat (válás, házassági név módosítás) is vezettünk át az Elektronikus Anyakönyvben. Folyamatosan, eseményhez kapcsolódóan történik a papír alapú anyakönyvből a bejegyzések feltöltése az Elektronikus Anyakönyvbe. Pl. haláleset anyakönyvezésekor kerül be az elhunyt születésének, illetve házasságkötésének bejegyzése az Elektronikus Anyakönyvbe, vagy gyermek születésekor a szülők házasságkötésének, illetve születésének bejegyzése szintén az Elektronikus Anyakönyvbe. A házasságkötések száma az utóbb évekhez képest kevesebb.
A lakcímváltozással kapcsolatos feladatok már teljes egészében a járási hivatalnál történnek, a lakcímfiktiválás, és a lakcímbejelentés is visszakerült a kormányablakokhoz, a Hivatal már csak nyomtatványt tud biztosítani, ha szükséges.
A hagyatéki eljárások száma jelentős. A leltár felvételénél a Takarnet használata nagy segítség, de több esetben előfordul, hogy akár egy betű eltérés miatt nem hozza ki a rendszer az ingatlant. Ha pl. az ingatlan nyilvántartásban az elhunyt neve y-nal szerepel nem i-vel, már nem találja meg a számítógépes rendszer. Sajnos a hagyatéki leltár felvételek és továbbítások az örökösök megfelelő tulajdoni viszonyok ismerete hiányában elhúzódnak. Ha az örökös nem ismeri az elhunyt tulajdonában lévő minden ingatlan adatait, vagy azok megosztás folytán megváltoztak, akkor kimaradnak a hagyatéki eljárásból, emiatt több esetben előfordul, hogy később kell póthagyatéki eljárást lefolytatni. A hatósági bizonyítványok igazolások elsősorban külföldön dolgozók részére és hitelintézetekhez történő felhasználásra, valamint diákok részére kerülnek kiadásra. Hirdetmények között jelentős számú az ingatlan bérleti, haszonbérleti, illetve adásvételi szerződések hirdetményi közlése.

Ipari, kereskedelmi igazgatás:

Bőven van feladat ezzel kapcsolatban mindhárom település tekintetében, elsősorban kereskedelmi tevékenységek bejelentésével. Sok esetben nem maga a bejelentés nagy feladat, hanem hogy az ügyfelek és a könyvelők sem tudják, hogy az adott értékesítés vagy termék, milyen típusú tevékenységbe vagy milyen értékesítési formába tartozik.

Földügyek, állattartás mezőgazdasági igazgatás:

Veszélyes állatok tartásának engedélyezésre nem került sor. Méh tartással kapcsolatosan a bejelentési kötelezettségünknek a méh tartók eleget tesznek. Tés településen előfordul panasz a méhtartással kapcsolatosan, erre azonban nincs hatáskörünk, ha a méhek megfelelően vannak elhelyezve. Fakivágással kapcsolatban mindössze néhány kérelem érkezett a 2026. évben.

Adóigazgatási ügyek:

Az adóigazgatási ügyek ellátásában elsősorban az adózók adatainak aktualizálása (lakcímnyilvántartás, földkönyv és cégjegyzék alapján), valamint az adóalanyok bejelentési kötelezettségének elmulasztása miatti adategyeztetések, és a hátralékok csökkentése a legfontosabb feladat.

Az adóalanyok között több olyan személy is van, aki több éve elhunyt, az örökös, illetve az új tulajdonos bevallási kötelezettségének nem tett eleget, illetve az elhunyt adózó nevében fizetik pl. a kommunális adót. Ezért szükséges a nyilvántartásban az elhunyt adózók törlése, az új adózók megkeresése, felszólítás bejelentkezésre.

Magánszemélyek kommunális adója

Mindhárom településen magánszemélyek kommunális adó megállapításra került, ezzel is javítva az önkormányzat forrásait. A mértéke településenként és adótárgyanként más és más. Az értesítők határidőben történő kiküldésére többször is figyelmeztetésre került az érintett ügyintéző, tekintettel arra, hogy törvényességi megkeresés is érkezett a tavalyi év végén ezzel kapcsolatban.

4. Az önkormányzat gazdálkodása:

A költségvetési gazdálkodás magában foglalja az utalásokat, számfejtéseket, könyveléseket, támogatásokkal való elszámolásokat, a statisztikai jelentések elkészítését, utalványozásokat, beszámolók, költségvetések elkészítését.
A havi jelentéseket, negyedéves, éves zárási feladatokat, előirányzat módosításokat, nyilvántartást, a tervezési és zárszámadási feladatokat, pályázati pénzeszközök elszámolását.
A vagyon gazdálkodás területén a vagyon elemek nyilvántartását, változásainak átvezetését, hasznosításukat. A pályázati források nyilvántartását, felhasználását és elszámolását, melyeket jellemzően, ha van pályázat író megbízva, akkor velük együttműködve végzik.

A feladat ellátáshoz szükséges szabályzatok folyamatos korszerűsítése az önkormányzatok informatikai rendszereinek működtetése, a személyadatok védelme kiemelt feladat volt.
Továbbra is mindenki a legjobb tudása szerint igyekszik a munkáját elvégezni.
Fontos, erősíteni a székhely hivatal és a kirendeltség, valamint az ügyfél szolgálat dolgozói között az információáramlást.

2027. évre kitűzött feladatok:
- Az önkormányzati rendeletek, szabályzatok felülvizsgálata
- A honlapokon z adatfeltöltések biztosítása, szükséges frissítések elvégzése
- A hatósági munka színvonalának megőrzése
- Kiemelt figyelmet fordítani a határidőkre

Mindezek a célok csak jól képzett elhivatott dolgozókkal valósíthatók meg ezért a szakmai képzésre nagyon nagy hangsúlyt kell fektetni.
A Hivatali dolgozók továbbra is leterheltek, jelenleg 1 fő igazgatási ügyintéző/aljegyző nélkül dolgozunk. Szinte napi szintűek a jogszabályváltozások, vagy új programok, alkalmazások bevezetése.
A 2026. évi választás kiemelt mennyiségű feladatokat róttak az igazgatási ügyintézőkre, jegyzőre, és minden további érintett ügyintézőre, akkoriban minden munkát ez alá rendeltünk, ezek pótlása megtörtént, a választást pedig sikeresen lebonyolítottuk Nem könnyítették meg a

munkát a különböző átfogó ellenőrzések, mely Jásd Község Önkormányzat és a Jásd Szlovák Nemzetiségi Önkormányzat esetében 2024-től a mai napig tart. Számos adatszolgáltatást kell teljesíteni a mai napig rendőrségnek, ügyészségnek, Kormányhivatalnak.

Munkánk dokumentum alapú, minden hatósági és gazdasági eseményről kell, hogy legyen bizonylat, analitika, szerződés, kötelezettségvállalás, érvényesítés, pénzügyi ellenjegyzés, teljesítésigazolás, utalványozás.

Változatlanul legalább 50 informatikai programot használunk és dolgozunk bennük felhasználóként. Ezeket a programokat folyamatosan fejlesztik, így a programmódosítás folyamatos tanulást igényel részünkről.
Nincs a közigazgatásban megszokás, mindig haladnunk kell a változásokkal. A jogszabályi környezet is folyamatosan változik.
Munkákban az új feladatok és a folyamatos változások sokszor feszültséget okoznak, amin túl kell lépnünk, és újult erővel kell nekilátnunk az adott, számunkra ismeretlen feladatnak.

A hivatal vezetőjeként megnyugtató számomra az, hogy összességében hatékony, jó színvonalú munka folyik a közös önkormányzati hivatalban. Valamennyi kollégámnak köszönöm az egész éves munkáját!

Kérem a közös önkormányzati hivatal 2026. évi munkájáról szóló beszámolóm elfogadását az alábbi határozati javaslat alapján!

Bódayné Koronczai Judit a PüTeB elnöke:
Köszönjük szépen, amennyiben nincs kérdés, aki támogatja a javaslatot, az kézfeltartással jelezze.

Öskü Község Önkormányzat Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottsága 4 igen szavazattal,0 nem szavazattal és 0 tartózkodással a következő határozatot hozza:

155/2026. (X.14.) PüTeB Határozat

Öskü Község Önkormányzat Képviselő-testületének Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottsága megtárgyalta a Beszámoló az Öskü Közös Önkormányzati Hivatal 2026. évi tevékenységéről napirendi pontot, javasolja a Képviselő-testületnek a beszámoló elfogadását.
Utasítja a bizottság elnökét az önkormányzat értesítésére.
Felelős: Bódayné Koronczai Judit, a PüTeB elnöke
Határidő: azonnal

5.) Öskü Ipari Zóna Kft – Felügyelő bizottsági tagjainak megválasztása
Előterjesztő: Siki József polgármester

Bódayné Koronczai Judit a PüTeB elnöke:
Átadom a szót polgármester úrnak.

Siki József polgármester:

A helyzet változatlan, ismét tárgyalni kell a FEB tagokat.

Bódayné Koronczai Judit a PüTeB elnöke:
Köszönjük szépen, amennyiben nincs kérdés, aki támogatja a javaslatot, az kézfeltartással jelezze.

Öskü Község Önkormányzat Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottsága 4 igen szavazattal,0 nem szavazattal és 0 tartózkodással a következő határozatot hozza:

156/2026. (X.14.) PüTeB Határozat

Öskü Község Önkormányzat Képviselő-testületének Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottsága megtárgyalta a FEB tagok megválasztása napirendi pontot, javasolja a Képviselő-testületnek elfogadásra a határozati javaslatot.
Utasítja a bizottság elnökét az önkormányzat értesítésére.
Felelős: Bódayné Koronczai Judit, a PüTeB elnöke
Határidő: azonnal

6.) Várpalotai Rendőrkapitányság Kapitányságvezetői kinevezésének véleményezése
Előterjesztő: Siki József polgármester

Bódayné Koronczai Judit a PüTeB elnöke:
Átadom a szót polgármester úrnak.

Siki József polgármester:
Az alábbi megkeresést kaptuk, melyet a meghívóval ki is küldtünk, a határozati javaslattal együtt. Javaslom a támogatást.
A helyi rendőri szerv vezetőjének kinevezését megelőzően – a Rendőrségről szóló 1994. évi XXXIV. törvény 8. § (2) bekezdésében foglaltakra hivatkozással – kérem szíves intézkedését annak érdekében, hogy a képviselő-testület Dr. Hajba Zsolt r. alezredes kinevezésével kapcsolatos véleményét lehetőség szerint mihamarabb, de legkésőbb 2026. október 12-ig számomra megküldeni szíveskedjen.

Bódayné Koronczai Judit a PüTeB elnöke:
Köszönjük szépen, amennyiben nincs kérdés, aki támogatja a javaslatot, az kézfeltartással jelezze.

Öskü Község Önkormányzat Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottsága 4 igen szavazattal,0 nem szavazattal és 0 tartózkodással a következő határozatot hozza:

157/2026. (X.14.) PüTeB Határozat

Öskü Község Önkormányzat Képviselő-testületének Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottsága megtárgyalta a Várpalotai Rendőrkapitányság Kapitányságvezetői kinevezésének véleményezése napirendi pontot, javasolja a Képviselő-testületnek a határozati javaslat elfogadását.
Utasítja a bizottság elnökét az önkormányzat értesítésére.
Felelős: Bódayné Koronczai Judit, a PüTeB elnöke
Határidő: azonnal

7.) Szántai-Szittya Éva 8191 Öskü, Dózsa György u. 19. szám alatti lakos kérelmének megtárgyalása
Előterjesztő: Siki József polgármester

Bódayné Koronczai Judit a PüTeB elnöke:
Átadom a szót polgármester úrnak.

Siki József polgármester:
Szántai-Szittya Éva, 8191 Öskü, Dózsa György u. 19. szám alatti lakos kérelemmel fordult Öskü Község Önkormányzatához, amelyben önkormányzati tulajdonban álló lakás bérbevételét kérelmezi.
A kérelem elbírálása során szükséges figyelembe venni az Önkormányzat bérlakáshelyzetét, a rendelkezésre álló lakások számát és műszaki állapotát, továbbá a benyújtott lakásigényléseket és az önkormányzati lakások hasznosítására vonatkozó szabályokat.
Az Önkormányzat rendelkezik olyan bérlakással, amely megfelelő felújítást követően önkormányzati bérlakásként hasznosítható, és hosszú távon biztosíthatja a bérlő lakhatását. Az ingatlan jelenlegi műszaki és általános állapota miatt a bérbeadást megelőzően szükséges a lakás állapotának felmérése, valamint a rendeltetésszerű és biztonságos használathoz szükséges munkálatok meghatározása és elvégzése.
A Képviselő-testület a lakás felújításával kapcsolatos feladatokról korábban már döntött. A felújítás megvalósításának előkészítése során célszerű figyelembe venni a kérelmező azon szándékát is, hogy a munkálatok elvégzésében közreműködjön, ezzel elősegítve az ingatlan lakhatásra alkalmassá tételét.
A kérelmező hosszú távon kívánja igénybe venni az ingatlant, amely kiszámíthatóbb hasznosítási lehetőséget jelenthet az Önkormányzat számára. A felújításban való közreműködés feltételeit, annak pontos tartalmát, a felek kötelezettségeit, valamint az esetleges költségviselés és költségelszámolás szabályait ugyanakkor előzetesen, írásban szükséges rögzíteni. Különösen fontos annak tisztázása, hogy a bérlő által elvégzett vagy finanszírozott munkálatok milyen feltételekkel számolhatók el, illetve azokkal kapcsolatban a bérlő milyen igényt érvényesíthet.
A bérbeadásról szóló döntés meghozatalakor figyelemmel kell lenni arra is, hogy az érintett lakás tekintetében másik kérelmező kérelme is benyújtásra került. A Képviselő-testületnek ezért a rendelkezésre álló kérelmeket, az alkalmazandó önkormányzati rendeletet, valamint az egyenlő elbánás követelményét szem előtt tartva kell mérlegelnie a bérbeadás feltételeit és a kérelmezők helyzetét.
A fentiek alapján indokolt megvizsgálni annak lehetőségét, hogy a lakás a szükséges műszaki feltételek teljesülését, valamint a felújításban való közreműködés részletes feltételeinek írásbeli rendezését követően Szántai-Szittya Éva részére, hosszú távú bérleti jogviszony keretében kerüljön bérbeadásra.
A bérleti jogviszony létrehozása előtt szükséges meghatározni a bérbeadás időtartamát, a bérleti díjat, a közüzemi költségek viselésének rendjét, továbbá a felújítási munkálatokkal kapcsolatos jogokat és kötelezettségeket. A bérleti szerződésben egyértelműen rögzíteni kell azt is, hogy a bérlő kizárólag az Önkormányzat előzetes írásbeli hozzájárulásával végezhet olyan átalakítási vagy felújítási munkálatokat, amelyek engedélykötelesek, az ingatlan műszaki állapotát érintik, vagy az Önkormányzat vagyonának értékére hatással lehetnek.
Mindezek alapján kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy Szántai-Szittya Éva kérelmét tárgyalja meg, és döntsön az önkormányzati bérlakás részére történő bérbeadásának elvi támogatásáról, valamint a bérbeadás előkészítéséhez szükséges további intézkedésekről.

Bódayné Koronczai Judit a PüTeB elnöke:

Köszönjük szépen, amennyiben nincs kérdés, aki támogatja a javaslatot, az kézfeltartással jelezze.

Öskü Község Önkormányzat Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottsága 4 igen szavazattal, 0 nem szavazattal és 0 tartózkodással a következő határozatot hozza:

158/2026. (X.14.) PüTeB Határozat

Öskü Község Önkormányzat Képviselő-testületének Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottsága megtárgyalta Szántai-Szittya Éva 8191 Öskü, Dózsa György u. 19. szám alatti lakos kérelmének megtárgyalása napirendi pontot, javasolja a Képviselő-testületnek a határozati javaslat elfogadását.
Utasítja a bizottság elnökét az önkormányzat értesítésére.
Felelős: Bódayné Koronczai Judit, a PüTeB elnöke
Határidő: azonnal

8.) Önkormányzati szabad pénzeszközök lekötésére vonatkozó lehetőség megtárgyalása
Előterjesztő: Siki József polgármester

Bódayné Koronczai Judit a PüTeB elnöke:
Átadom a szót polgármester úrnak.

Siki József polgármester:
Ismerteti az előterjesztést.
Öskü Község Önkormányzata gazdálkodása során kiemelt jelentőséggel bír a rendelkezésre álló pénzeszközök biztonságos, szabályszerű és gazdaságos kezelése.
Az Önkormányzat gazdálkodása során olyan egyszeri bevétel realizálódott, amelynek felhasználása a bevétel céljához és az Önkormányzat fennálló kötelezettségeihez igazodva, azok teljesítésének veszélyeztetése nélkül történhet. A bevétel azon része, amely jelenleg nem kapcsolódik közvetlenül, illetve rövid távon konkrét kiadási kötelezettséghez, átmenetileg szabad pénzeszköznek minősül.
Az Önkormányzat jelenleg is rendelkezik értékpapírban elhelyezett pénzeszközökkel. A pénzügyi környezet, az egyes értékpapírok hozama, lejárata, likviditása és egyéb feltételei azonban időről időre változnak, ezért indokolt a meglévő értékpapír-állomány időszakos felülvizsgálata.

Az Önkormányzat célja, hogy a szabad pénzeszközeit úgy hasznosítsa, hogy azok:
- biztonságos módon kerüljenek elhelyezésre,
- szükség esetén megfelelően hozzáférhetők legyenek,
- az Önkormányzat likviditását ne veszélyeztessék,
- és a lehetőségekhez mérten a lehető legkedvezőbb hozamot biztosítsák.

Az Önkormányzat 2026. évi költségvetéséről szóló **1/2026. (III. 4.) önkormányzati rendelet 4. § (2) bekezdése** jelenleg is lehetővé teszi, hogy a polgármester az átmenetileg szabaddá váló pénzeszközöket éven belüli tőkegarantált értékpapír vásárlásával, illetve betétbe történő lekötéssel hasznosítsa.
A jelen előterjesztés célja, hogy a Képviselő-testület a szabad pénzeszközök további hasznosítására, valamint a már meglévő értékpapír-állomány felülvizsgálatára vonatkozóan egyértelmű döntést hozzon.

A befektetési döntés során elsődleges szempont az Önkormányzat pénzügyi biztonsága és likviditásának fenntartása. Ennek megfelelően kizárólag olyan pénzügyi konstrukció alkalmazása indokolt, amelynek futamideje az Önkormányzat várható pénzforgalmához igazítható, és amelynek igénybevétele nem veszélyezteti az Önkormányzat kötelező feladatainak, szerződéses kötelezettségeinek és egyéb esedékes fizetési kötelezettségeinek teljesítését.
A szabad pénzeszközök hasznosítása elsődlegesen **állampapír**, illetve a vonatkozó jogszabályok és az Önkormányzat költségvetési rendelete által lehetővé tett **tőkegarantált, rövid lejáratú értékpapír** formájában történhet.
A meglévő értékpapír-állomány esetében indokolt megvizsgálni, hogy annak jelenlegi feltételei – különösen a hozam, lejárat, likviditás, visszaváltási feltételek és a tőke biztonsága – továbbra is megfelelőek-e. Amennyiben kedvezőbb, biztonságosabb vagy az Önkormányzat pénzforgalmához jobban igazodó konstrukció áll rendelkezésre, az értékpapír-állomány áthelyezése, értékesítése és új, kedvezőbb konstrukcióban történő elhelyezése indokolt lehet.
A döntés során ugyanakkor biztosítani szükséges azt is, hogy az Önkormányzat rendelkezésére álljon a rövid távon várható kiadások, kötelezettségvállalások és előre nem látható kiadások teljesítéséhez szükséges likvid pénzeszköz.
A fentiekre tekintettel javasolt, hogy a Képviselő-testület a szabad pénzeszközök hasznosítására és a meglévő értékpapír-állomány felülvizsgálatára a polgármestert megfelelő keretek között felhatalmazza.
A befektetési döntések meghozatala során a Polgármesteri Hivatal pénzügyi feladatokat ellátó munkatársának, illetve a számlavezető pénzintézetnek az aktuális hozamokra, lejáratokra, költségekre és visszaváltási feltételekre vonatkozó adatait figyelembe kell venni.

Jogszabályi háttér

Az önkormányzat gazdálkodásának kereteit elsősorban:

- az **államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény**,
- az **államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet**,
- a **Magyarország gazdasági stabilitásáról szóló 2011. évi CXCIV. törvény**, valamint
- Öskü Község Önkormányzata **2026. évi költségvetéséről szóló 1/2026. (III. 4.) önkormányzati rendelete**

határozza meg.

Az Áht. 51. § (5) bekezdése külön szabályozza, hogy a helyi önkormányzat a fejlesztési, beruházási célú költségvetési támogatásból származó átmenetileg szabad pénzeszközt – meghatározott feltételek mellett – állampapír vásárlásával hasznosíthatja.
A Stabilitási törvény rendelkezései az adósságot keletkeztető ügyletekre vonatkoznak; az önkormányzat saját szabad pénzeszközeinek állampapírban történő elhelyezése nem azonos az önkormányzat hitelfelvételével vagy kötvénykibocsátásával.
Mindezek alapján kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megtárgyalni és a határozati javaslatot elfogadni szíveskedjen.

Bódayné Koronczai Judit a PüTeB elnöke:
A múltkori ülésen felmerült a jegyző asszony részéről a kérdés, hogy hogyan kérünk rendkívüli állami támogatást, ha van megtakarításunk. Bennem is felmerült, és ezért én kicsit jobban utána néztem, és a jogszabály szerint van rá lehetőség, de nem mindegy milyen megtakarítás, értékpapír, állampapír, betétszámla vagy más. Ezért mindenképpen javaslom a döntés előtt, hogy a pénzügyes kollégák nézzenek utána a jogszabálynak, esetleg kérjenek a

kincstártól állásfoglalást, nehogy rosszul járjunk. Mert mi van, ha nem kapunk így rekit?

Siki József polgármester:
Én szóban azt a javaslatot kaptam, hogy ne foglalkozzunk azzal, csak adjuk be a rekit mindenképpen.

Bódayné Koronczai Judit a PüTeB elnöke:
Ez butaság, ha egyébként van pénzed, ami rendelkezésre áll, miért adnának? Ki az az Ágnes?

Siki József polgármester:
Kabinetfőnök a Leventénél.

Bódayné Koronczai Judit a PüTeB elnöke:
Én ezt hibának látom, járjanak utána a pénzügy!

Fekete Krisztina jegyző:
A pénzügyes kolléganők is ezen gondolkodtak, és vetették fel a kérdést, amit mondasz.

Bódayné Koronczai Judit a PüTeB elnöke:
Értékpapírba tegyük. A másik még a költségvetési rendeletben hogyan van, hogy csak a képviselő testület dönthet az értékpapír elköltéséről ugye? Én úgy tudom, és ez maradjon is így, ha nem akkor legyen benne a rendeletben. Gondolkodjunk még rajta szerintem a reki miatt.
Köszönjük szépen, amennyiben nincs kérdés, aki támogatja a javaslatot, az kézfeltartással jelezze.

Öskü Község Önkormányzat Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottsága 4 igen szavazattal,0 nem szavazattal és 0 tartózkodással a következő határozatot hozza:

159/2026. (X.14.) PüTeB Határozat

Öskü Község Önkormányzat Képviselő-testületének Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottsága megtárgyalta az Önkormányzati szabad pénzeszközök lekötésére vonatkozó lehetőség megtárgyalása napirendi pontot, javasolja a Képviselő-testületnek hogy további egyeztetés miatt ne fogadja el a határozati javaslatot.
Utasítja a bizottság elnökét az önkormányzat értesítésére.
Felelős: Bódayné Koronczai Judit, a PüTeB elnöke
Határidő: azonnal

Bódayné Koronczai Judit a PüTeB elnöke:
Köszönöm szépen a részvételt mindenkinek, amennyiben további kérdés, hozzászólás nincs a Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság 2026. október 14-i ülését 18 óra 19 perckor bezárom. Köszönöm a részvételt.

Kmf.

Bódayné Koronczai Judit
bizottság elnöke

Lóczi Róbert
jegyzőkönyv-hitelesítő